

Perihal : Lamaran Mengikuti Seleksi
Terbuka Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama.

....., 2021

Kepada:

Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Sukabumi
di -

Sukabumi

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pengumuman Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukabumi Nomor : 800/04/Pansel-JPT/2021 tanggal 11 Oktober 2021, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Organisasi :

bermaksud mengajukan permohonan untuk mengikuti kegiatan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukabumi, dengan prioritas jabatan yang dilamar :

- *) Inspektur
 Sekretaris DPRD
 Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
 Kepala Dinas Pariwisata
 Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
 Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang

Sebagai kelengkapan berikut ini saya lampirkan :

1. Foto copy Petikan Surat Keputusan Pangkat terakhir yang telah dilegalisir;
2. Foto copy Petikan Surat Keputusan Jabatan pertama kali dan terakhir dalam Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya yang telah dilegalisir;
3. Foto copy Ijazah yang telah dilegalisir;
4. Fotocopy Surat Tanda Tamat Pendidikan Pelatihan (STTPP) PKA/ Diklat Kepemimpinan Tingkat III dan/atau Surat Tanda Tamat Pendidikan Pelatihan (STTPP) PKN Tk. II/ Diklat Kepemimpinan Tingkat Tk.II/setara;
5. Fotocopy Sertifikat Diklat Teknis;
6. Fotocopy sah PPKPNS tahun 2019 dan 2020 ;
7. Fotocopy sah KTP dan Akta Kelahiran;
8. Asli Surat pernyataan dan/atau rekomendasi persetujuan mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
9. Asli Surat Keterangan Tidak Pernah dijatuhi/menjalani pemeriksaan hukuman disiplin dan/atau hukuman pidana/perdata;
10. Daftar Riwayat Hidup;
11. Foto copy bukti penyerahan SPT dan LHKASN/ LHKPN;
12. Pakta Integritas;
13. Asli Surat Keterangan Sehat dan Surat Keterangan Bebas Narkoba;
14. Surat pernyataan diri tentang keabsahan berkas.
15. Surat Pernyataan tentang kepatuhan terhadap proses dan hasil seleksi.

Demikian surat lamaran ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan dalam pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukabumi.

Hormat Saya,

ttd

Materai Rp. 10.000,-

Nama Terang
Pangkat
NIP.

Catatan :

***) Pilih Jabatan yang akan dilamar dengan memberikan Angka 1 s.d 2 berdasarkan skala prioritas**



(Provinsi/Kab/Kota Instansi Asal)

**FORMULIR
PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian menyatakan bahwa :

N A M A :
NIP. :
PANGKAT/ GOL. RUANG :
JABATAN SAAT INI :
INSTANSI :

memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Setingkat Eselon II.b) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukabumi untuk jabatan :

- *) Inspektur
 Sekretaris DPRD
 Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
 Kepala Dinas Pariwisata
 Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
 Kepala Dinas Pertanahan dan Tata Ruang

dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan seleksi terbuka dimaksud.

Demikian surat persetujuan ini saya buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2021

PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN,

(NAMA JABATAN)

**Tanda Tangan ASLI dan
Stempel Dinas**

(NAMA PEJABAT)

Catatan :

***) Pilih Jabatan yang akan dilamar dengan memberikan Angka 1 s.d 2 berdasarkan skala prioritas**

KOP INSTANSI

(Provinsi/Kab/Kota Instansi Asal)

SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT DAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA/PERDATA

NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin Pegawai Negeri Sipil, tidak pernah dijatuhi/sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/ berat sampai dengan saat ini berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang disiplin Pegawai Negeri Sipil dan tidak pernah/sedang menjalani hukuman atau tidak pernah/sedang menjalani pemeriksaan kasus pidana atau perdata selama 3 (tiga) tahun terakhir.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan, dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

....., 2021

PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN /
PEJABAT YANG BERWENANG

(NAMA JABATAN)

**Tanda Tangan ASLI dan
Stempel Dinas**

**Meterai
Rp. 10.000,-**

(NAMA PEJABAT)

Catatan : format untuk pelamar jabatan inspektur

KOP INSTANSI

(Provinsi/Kab/Kota Instansi Asal)

SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT DAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA/PERDATA NOMOR :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin Pegawai Negeri Sipil, tidak pernah dijatuhi/ sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang selama 2 (dua) tahun terakhir, tidak pernah dijatuhi/ sedang menjalani hukuman disiplin tingkat berat selama 4 (empat) tahun terakhir berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang disiplin Pegawai Negeri Sipil dan tidak pernah/ sedang menjalani hukuman atau tidak pernah/ sedang menjalani pemeriksaan kasus pidana atau perdata selama 3 (tiga) tahun terakhir.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan, dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

....., 2021

PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN /
PEJABAT YANG BERWENANG

(NAMA JABATAN)

**Tanda Tangan ASLI dan
Stempel Dinas**

**Meterai
Rp. 10.000,-**

(NAMA PEJABAT)

Catatan : format untuk pelamar JPT Pratama selain jabatan inspektur

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Foto
berwarna
Dengan
Background
Warna merah
4 X 6

I. DATA PRIBADI PNS

NAMA LENGKAP DAN GELAR :

N I P :

TEMPAT LAHIR :

TANGGAL LAHIR :

JENIS KELAMIN :

AGAMA :

STATUS PERKAWINAN :

BAHASA ASING YANG DIKUASAI :

ALAMAT RUMAH :

TELEPON RUMAH :

NOMOR HP :

EMAIL :

II. RIWAYAT PENDIDIKAN FORMAL

NO	JENJANG PENDIDIKAN FORMAL	JURUSAN	NAMA SEKOLAH/ PERGURUAN TINGGI

III. RIWAYAT JABATAN

NO	NAMA JABATAN	TMT JABATAN	NOMOR SK

keterangan : 1. dituliskan riwayat jabatan sejak diangkat menjadi CPNS s.d saat ini
 2. dituliskan secara detail riwayat jabatan/penugasan jabatan non struktural (jabatan pelaksana/ fungsional) dan jabatan struktural.

IV. RIWAYAT KEPANGKATAN

NO	NAMA JABATAN	TMT JABATAN	NOMOR SK

V. PENDIDIKAN DAN LATIHAN JABATAN STRUKTURAL

NO	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN STRUKTURAL	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

VI. PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIS DAN ATAU FUNGSIONAL

NO	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TEKNIS FUNGSIONAL	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA

VII. KURSUS-KURSUS DI DALAM/LUAR NEGERI

NO	NAMA KURSUS	TAHUN LULUS	PENYELENGGARA
1			

VIII. PENUGASAN KE LUAR NEGERI

NO	NEGARA	TUJUAN PENUGASAN	LAMA PENUGASAN

IX. SIMPOSIUM/SEMINAR DALAM DAN LUAR NEGERI

NO	JENIS SIMPOSIUM/SEMINAR	KEDUDUKAN/ PERAN	TAHUN PENYELENGGARA

X. PENGHARGAAN

NO	JENIS PENGHARGAAN	TAHUN	LEMBAGA/INSTANSI YANG MEMBERIKAN

XI. SUAMI/ISTRI

NAMA LENGKAP DAN GELAR	
TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR	
PEKERJAAN	

XII. DAFTAR ANAK

NO	N A M A	TANGGALLAHIR	P/L	STATUS ANAK

.....,2021

.....

**SURAT PERNYATAAN
KEBENARAN DAN KEABSAHAN BERKAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :
Unit Organisasi :

dengan ini menyatakan bahwa kelengkapan berkas, berupa :

1. Foto copy Petikan Surat Keputusan Pangkat terakhir yang telah dilegalisir;
2. Foto copy Petikan Surat Keputusan Jabatan pertama kali dan terakhir dalam Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya yang telah dilegalisir;
3. Foto copy Ijazah yang telah dilegalisir;
4. Fotocopy Surat Tanda Tamat Pendidikan Pelatihan (STTPP) PKA/ Diklat Kepemimpinan Tingkat III dan/atau Surat Tanda Tamat Pendidikan Pelatihan (STTPP) PKN Tk. II/ Diklat Kepemimpinan Tingkat Tk.II/setara;
5. Fotocopy Sertifikat Diklat Teknis;
6. Fotocopy sah PPKPNS tahun 2019 dan 2020 ;
7. Fotocopy sah KTP dan Akta Kelahiran;
8. Asli Surat pernyataan dan/atau rekomendasi persetujuan mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
9. Asli Surat Keterangan Tidak Pernah dijatuhi/menjalani pemeriksaan hukuman disiplin dan/atau hukuman pidana/perdata;
10. Daftar Riwayat Hidup;
11. Foto copy bukti penyerahan SPT dan LHKPN/ LHKASN;
12. Pakta Integritas;
13. Asli Surat Keterangan Sehat dan Surat Keterangan Bebas Narkoba;
14. Surat Pernyataan tentang kepatuhan terhadap proses dan hasil seleksi.

adalah benar dan sesuai dengan aslinya.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, apabila dikemudian hari terdapat kesalahan dan hal yang tidak sesuai dengan kebenarannya yang dibuat secara sengaja, maka saya siap diproses sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

.....,2021

Yang membuat pernyataan,

Materai
Rp. 10.000,-

ttd

Nama Terang
Pangkat
NIP.

PAKTA INTEGRITAS

Saya (nama lengkap), selaku (nama jabatan), dengan mengingat sumpah jabatan, menegaskan kembali komitmen saya sebagai berikut :

1. Saya akan selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah melalui pelaksanaan tata kerja yang jujur, transparan dan akuntabel serta objektif untuk mendorong peningkatan kinerja serta keharmonisan antar pribadi, sesuai Kode Etik dan Pedoman Prilaku sesuai jabatan yang saya emban dan atau ketentuan peraturan perundang-undangan tentang disiplin PNS;
2. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja profesi, meningkatkan kompetensi, serta menggunakannya dalam pelaksanaan tugas dengan kecakapan (proficiency), serta kecermatan dan kehati-hatian secara professional (due professional care);
3. Memberi contoh kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas kepada sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme, serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak melakukan perbuatan yang bertentangan dengan norma agama dan kesusilaan, serta tidak terlibat dalam penyalahgunaan Narkoba;
6. Tidak meminta atau menerima pemberian (gratifikasi) secara langsung atau tidak langsung terkait dengan jabatan atau pekerjaan, yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
7. Menghindarkan pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam melaksanakan tugas;
8. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
9. Apabila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya siap menerima konsekuensinya.

....., 2021

Pembuat Pernyataan,

Materai 10.000

(NAMA LENGKAP)

NIP.

Lampiran 7

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP. :
Pangkat/ Gol. Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Instansi :
Jabatan yang di Lamar :

dengan ini menyatakan akan patuh terhadap proses dan hasil seleksi, serta tidak akan menuntut hasil yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Sukabumi.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, tanpa ada paksaan dari Pihak manapun.

.....2021

Materai 10.000,-

.....
NIP.